

## Manual de estilo

Los artículos se presentarán a doble espacio, en Times New Roman 12 y guardados en formato word.

### **Presentación del artículo.**

Nombre del/a autor/a seguido de su afiliación (universidad, instituto de investigación, organización).

Título y subtítulos en minúscula, en negrilla y sin subrayar.

No coloque llamadas a pie de página (del tipo\*) en los títulos ni en los epígrafes.

Texto, con subtítulos primarios en el margen izquierdo, en minúscula, sin subrayar y en negrilla.

Si desea resaltar palabras en su texto favor de utilizar cursiva y no negrilla.

**Mayúscula:** se escriben con letra inicial mayúscula la primera palabra de un escrito y la que vaya después de punto; todo nombre propio; los sustantivos y adjetivos que forman el nombre de las instituciones y documentos oficiales (leyes, reglamentos, etcétera): Secretaría de Educación Pública, Manual de Organización, Ley de Fomento Editorial; los tratamientos tales como Sr. Ud. Lic. (cuando se escriben con todas sus letras, no deben llevar mayúscula: licenciado, señor, doctor, usted); la primera letra en el título de cualquier obra y, desde luego, los nombres propios que sean parte del título; los nombres de las áreas administrativas irán con mayúscula: Dirección General, División de Oceanología, Departamento de Sismología. Las mayúsculas deben acentuarse.

**Minúscula:** se escriben con minúscula inicial los nombres de los días de la semana, los meses, las estaciones del año, los puntos cardinales y las notas musicales; los accidentes geográficos que acompañan al nombre: isla de Todos Santos, península de Baja California; los nombres de las ciencias y sus derivados, idiomas, artes: acuicultura, filosofía, ecología, inglés, pintura; los nombres de las partes en que se divide una obra: volumen, tomo, capítulo, artículo, número, fracción, título. Ver las normas de la Real Academia Española para mayor información sobre el uso de mayúsculas y minúsculas:

<http://buscon.rae.es/dpdI/SrvltConsulta?lema=may%Fasculas>.

**Comillas:** irán entre comillas las partes y capítulos de los libros y los nombres de los artículos en publicaciones periódicas

**Cursiva:** se utiliza para los títulos de las publicaciones como libros, revistas, periódicos; los apodos o sobrenombres; las palabras extranjeras; las palabras mal escritas a propósito; las iniciales o abreviaturas al final de una nota, las locuciones latinas.

**Puntuación:** las comillas siempre preceden a otra puntuación (la coma, el punto, etc.)

**Guiones y rayas:** la raya (—) se usa para señalar oraciones incidentales, indicar a los interlocutores de un diálogo, sustituir palabras mencionadas inmediatamente antes (en una bibliografía, por ejemplo). El guión (-) se usa para unir palabras compuestas o que tienen entre sí algún grado de dependencia; para relacionar dos o más palabras, números, etc.; indicar la división silábica de una palabra y al final de un renglón cuando no cabe entera la palabra. A diferencia de su uso en inglés, el guión en español separa más que une (suele verse enfrentamiento América-Guadalajara, pero alianza francogermana).

**Corchetes:** los corchetes [...] se utilizan para intervenciones u omisiones.

Ej: “para ellos [los italianos] fue siempre así”—sostiene fulano.

**Números:** en el cuerpo del texto, las cifras de un solo dígito se escriben con letra; después del diez, se pueden usar números. Nunca debemos empezar un párrafo con número.

**Fechas:** el formato de las fechas en español es: 12 de octubre de 1998 (observar que en español los meses se escriben con minúscula). Si se refiere al 2000 se añade un artículo a la preposición: 12 de octubre del 2001. Cuando nos referimos a una década, escribimos: los años ochenta o la década de los ochenta, nunca los años ochentas, los ochenta o 80's.

**Citas textuales:** las citas textuales se escribirán en el cuerpo del texto, entre comillas y en bastardilla cuando sea menor o igual a tres líneas, y en párrafo aparte, sin comillas, con bloque de texto de menor tamaño que el resto y en bastardilla, cuando el texto sea mayor que tres líneas

**Referencias:** *e-misférica* pide a los autores que utilicen notas al final y no notas al pie. Se indicará el llamado de la nota al final mediante un número superíndice que se generará de modo automático usando la función “insertar nota” inmediatamente a continuación del término a que se refiera la nota y después del signo de puntuación si es que lo hubiere.

**Cita bibliográfica:** se escribirá en el siguiente orden y con los siguientes signos de puntuación, variables tipográficas y formato:

Apellido, nombre del autor/ a <no utilizar mayúscula ni negrilla>. *Título de la obra* <en bastardilla>. Ciudad <y no país>. Editorial <sin la palabra editorial, salvo que forme parte del nombre>, año de publicación.

Ejemplo:

Jorge, Bruce. *Nos habíamos choleado tanto. Psicoanálisis y racismo*. Lima: Universidad de San Martín de Porres, 2007.

**Cita de artículo en revista:** se escribirá en el siguiente orden y con los siguientes signos de puntuación, variables tipográficas y formato:

Apellido, nombre del autor/a. “Título del artículo” (entre comillas). *Nombre de la revista* (bastardillas) volumen/número (año de publicación): páginas.

Ejemplo:

Adorno, Rolena. "El sujeto colonial y la construcción cultural de la alteridad". *Revista de Crítica Literaria Latinoamericana* 28 (1988): 55-68.

**Cita de autor y bibliografía en el cuerpo del texto:** se seguirá la siguiente forma:

Autor, (año de publicación si hay más de un texto) (: pp.) <entre paréntesis, seguido eventualmente de las páginas de la cita, luego de dos puntos y separadas (si hubiera más de una) por un guión corto>.

Ejemplos:

(Bourdieu, 1990); (Grimson, 1999: 177-178); Ribeiro (2000: 274).

**Cita de sitio en internet:** se escribirá en el siguiente orden y con los siguientes signos de puntuación y variables tipográficas:

*Nombre del sitio*, género o dato aclaratorio. dirección web [consultado/a en mes de año].

Ejemplos:

*Grupo antropológico*, revista digital de antropología. [www.grupoantropo.com](http://www.grupoantropo.com) [consultada en septiembre de 2006].

*Universum*, sitio en internet del museo homónimo. [www.universum.unam.mx](http://www.universum.unam.mx) [consultado en agosto de 2006].

No se aceptarán trabajos que no respondan a las normas editoriales vigentes.

**Fuentes consultadas:**

*Normas editoriales Revista Iberoamericana*. University of Pittsburgh. <http://www.pitt.edu/~hispan/iili/Normaseditorials.html> [consultado en julio de 2008]

Manual de estilo del Centro de Investigación Científica y de Educación Superior de Ensenada. <http://www.cicese.mx/manual/> [consultado en julio de 2008]